

Terminübersicht Stand November 2018

Termine immer aktuell auf www.PRT.de/seminare

Access	Köln	München	Frankfurt	Augsburg
Access 1: Intro <i>Der leichte Einstieg in Datenbanken für Controller</i>				12.12.2018 11.02.2019
Access 2: Basic <i>Große Datenmengen effizient verwalten</i>				13.12.-14.12.18 12.02.-13.02.19

	Köln	München	Frankfurt	Augsburg
Dashboards mit Excel erstellen <i>Interaktive Berichtsoberfläche erstellen</i>				26.11.-27.11.18 28.03.-29.03.19
Excel im Controlling und Finanzwesen <i>Wenn Sie das schon früher gewußt hätten!</i>	19.02.-20.02.19 24.09.-25.09.19	30.07.-31.07.19	13.11.-14.11.18 19.11.-20.11.19	
Pivot und PowerPivot in Excel <i>Datenanalyse mit Pivot, PowerPivot und Cubefunktionen</i>	22.02.2019	02.08.2019	22.11.2019	
Power Query 1 <i>Daten laden und transformieren</i>	11.04.2019 22.10.2019	25.07.2019 18.11.2019	04.12.2018 09.07.2019	
Power Query 2 <i>Prozesse umsetzen</i>	12.04.2019 23.10.2019	26.07.2019 19.11.2019	05.12.2018 10.07.2019	
Power Query 3 <i>Organisation und Kollaboration</i>	13.12.2018 24.10.2019	20.11.2019	11.07.2019	
Professionelle Excel-Diagramme erstellen 1 <i>Professionelle Diagramme erstellen</i>	26.09.-27.09.19	09.12.-10.12.19		06.12.-07.12.18
Professionelle Excel-Diagramme erstellen 2 <i>Noch mehr professionelle Diagramme erstellen!</i>	11.12.-12.12.18	11.12.-12.12.19		
Professionelle Reports gestalten <i>Empfängerorientierte Reports – ganz professionell!</i>				13.11.-14.11.18 19.03.-20.03.19
Reporting mit Excel <i>Grundlagen des Reportings mit Excel</i>	16.07.-17.07.19	28.02.-01.03.19	08.10.-09.10.19	
Szenarien und Simulationen in Excel <i>Planungstechniken</i>				21.03.-22.03.19
VBA für Controller <i>Automatisieren in EXCEL mit Makros und VBA</i>				08.11.-09.11.18 14.02.-15.02.19 06.06.-07.06.19

Kommunikations-Controlling	Köln	München	Frankfurt	Augsburg
Kommunikations-Controlling I <i>Unternehmenskommunikation integriert steuern</i>	09.04.-10.04.19	23.07.-24.07.19		
Kommunikations-Controlling II <i>Kommunikationsstrategie entwickeln und steuern (Workshop)</i>				09.05.-10.05.19
Kommunikations-Controlling III <i>Wirkungsorientierte Budgetierung und Steuerung</i>				16.05.-17.05.19

Power BI	Berlin	Hannover	Braunschweig	Frankfurt
Microsoft Power BI (Desktop und Cloud), Einstieg <i>Einführung in den Einsatz von PowerQuery, um Daten interaktiv zu präsentieren. Aus den verschiedensten Quellen. Auf dem Notebook, Tablet, Handy etc. Mit oder ganz ohne EXCEL!</i>				21.11.2019
	Köln	Stuttgart	München	Augsburg
	18.12.2018 21.02.2019	19.12.2018	20.12.2018 01.08.2019	22.11.2018

Für weitere Information über Pollmann & Rühm Training
 rufen Sie uns einfach an: +49/(0)821 / 567 197 -0
 oder klicken Sie uns an: www.PRT.de

Antwortfax an:
Pollmann & Rühm Training
Provinostr. 11



86153 Augsburg
Fax-Nr.: +49 (0)821 / 567 197-99

Bitte ausfüllen, unterschreiben und Formular per Fax an uns senden!

Adressdaten	
Firma/Institution	
Abteilung	Funktion/Position
Name, Vorname, Titel	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr
Straße	
Land / PLZ	Ort
Telefon	Fax
Email (bitte angeben für Anmeldebestätigung)	

Informationsanforderung und Änderung
<input type="checkbox"/> Ich möchte gerne den Katalog mit ausführlicher Information zu PRT und den Seminarinhalten <input type="checkbox"/> gedruckter Katalog per Post <input type="checkbox"/> PDF-Datei an meine Email-Adresse
<input type="checkbox"/> Ich möchte regelmäßig über aktuelle Veranstaltungen informiert werden <input type="checkbox"/> ca. 3 mal pro Jahr per Post <input type="checkbox"/> monatlich als Newsletter an meine Email-Adresse (mit zahlreichen nützlichen Tipps!)
<input type="checkbox"/> Meine Adresse/Funktion hat sich geändert
<input type="checkbox"/> Senden Sie Ihren Katalog bitte auch an:
<input type="checkbox"/> Bitte nehmen Sie mich aus Ihrem Verteiler

Verbindliche Anmeldung zum Seminar				
Teilnehmer: Name, Vorname, Titel	Abteilung	Telefon	Tel. mobil *	Termin, Seminar
<input type="checkbox"/> siehe oben				
<input type="checkbox"/> siehe oben				
<input type="checkbox"/> siehe oben				
<input type="checkbox"/> siehe oben				
Bitte senden Sie die Rechnung an <input type="checkbox"/> mich, siehe oben <input type="checkbox"/> den/die Teilnehmer <input type="checkbox"/> folgende Person:				
Senden Sie Informationsmaterial <input type="checkbox"/> zur Anreise <input type="checkbox"/> zur Unterkunft <input type="checkbox"/> mich, siehe oben <input type="checkbox"/> den/die Teilnehmer <input type="checkbox"/> folgende Person:				
Ort	Datum	Unterschrift		